**Leadership opérationnel et management de proximité en environnement industriel**

**Format :** Présentiel
**Lieu :** El Jadida
**Public :** Chefs d'équipe industriels
**Effectif :** 15 participants
**Niveau :** Intermédiaire
**Durée proposée :** 14 heures sur 2 jours

**Objectif général**

Renforcer les compétences des chefs d'équipe en matière de leadership de proximité, d'organisation quotidienne, de communication, de motivation des collaborateurs et de pilotage de la performance opérationnelle.

**Objectifs pédagogiques**

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Clarifier leurs responsabilités et leur rôle dans un environnement industriel.
- Mobiliser leurs collaborateurs et adapter leur style de management.
- Transmettre des consignes précises et vérifier leur compréhension.
- Organiser le travail, répartir les tâches et gérer les priorités.
- Prévenir et gérer les conflits ainsi que les situations difficiles.
- Résoudre les problèmes opérationnels avec une démarche structurée.
- Suivre les indicateurs de performance et conduire des échanges de feedback.
- Prendre des décisions adaptées aux contraintes du terrain, en respectant les exigences de sécurité et de qualité.

**Programme**

**Jour 1 : Leadership et organisation de l'équipe**

1. Rôle et responsabilités du chef d'équipe industriel.
2. Leadership de proximité, motivation et responsabilisation.
3. Communication efficace, écoute active et transmission des consignes.
4. Organisation du travail, répartition des tâches et gestion du temps.
5. Mise en situation : démarrage de poste et gestion des priorités.

**Jour 2 : Performance et résolution des problèmes**

6. Gestion des conflits et recadrage professionnel.
7. Résolution des problèmes opérationnels et analyse des causes.
8. Suivi des KPI, feedback et responsabilisation.
9. Prise de décision face aux incidents et situations difficiles.
10. Simulation finale, évaluation des acquis et plan d'action individuel.

**Méthodes pédagogiques**

La formation privilégie une approche participative et opérationnelle, combinant apports méthodologiques, études de cas, exercices pratiques, jeux de rôle, simulations et échanges d'expérience.

Les mises en situation porteront notamment sur la gestion des absences, les retards de production, les défauts qualité, les conflits entre collaborateurs, les consignes mal comprises et les écarts de performance.

Les cas pratiques pourront être adaptés aux réalités de l'entreprise après un échange préparatoire avec le client.

**Livrables**

- Support pédagogique destiné aux participants.
- Fiches pratiques et outils de management quotidien.
- Exercices et grilles d'observation.
- Évaluation des acquis.
- Plan d'action individuel pour faciliter l'application des compétences sur le terrain.

**Résultats attendus**

Une meilleure organisation du travail, une communication plus claire, une responsabilisation accrue des équipes et un suivi plus rigoureux de la performance, de la qualité et de la sécurité.